

PROPOSTA FUNZIONI STRUMENTALI AL P.O.F. (Art. 33 CCNL 2006-2009)

INCARICO	COMPITI
RASSEGNA MULTICULTURALE e INTEGRAZIONE ALUNNI STRANIERI	1. Coordina la commissione per la realizzazione della rassegna multiculturale 2. Accoglie le famiglie dei nuovi arrivati informandoli delle procedure amministrative e predispone l'accoglienza 3. Collabora, con i docenti delle classi nelle prime fasi di inserimento. 4. Predispone, raccoglie, organizza tutti i materiali di lavoro. 5. Cura i rapporti con lo sportello stranieri e diffonde le informazioni e i materiali attraverso la commissione. 6. Coordina la commissione integrazione alunni stranieri d'istituto. 7. Realizza le attività del Progetto Cariplo
GESTIONE DEL SITO WEB D'ISTITUTO	1. Inserisce modifiche, contenuti e aspetti nuovi nel sito. 2. Controlla gli accessi e la funzionalità 3. Interviene a ripristinare situazioni di blocco del sito o di disfunzionalità 4. Aggiorna il personale di segreteria circa l'utilizzo del sito web della scuola

ISTITUTO COMPRENSIVO DI VERDELLINO
Anno scol. 2012-13

INCARICO	COMPITI
VALUTAZIONE del SERVIZIO SCOLASTICO	1. Coordina la rispettiva commissione per la quale, in accordo con i componenti, fissa: convocazioni, procedure di lavoro, obiettivi da raggiungere. 2. Predispone, raccoglie, organizza tutti i materiali di lavoro. 3. Partecipa ad iniziative provinciali connesse ai compiti della commissione. 4. Aggiorna il POF nelle sezioni legate alla valutazione ed in particolare alla valutazione delle competenze
PROGETTO ORIENTAMENTO	1. Coordina la rispettiva commissione per la quale, in accordo con i componenti, fissa: convocazioni, procedure di lavoro, obiettivi da raggiungere. 2. Predispone, raccoglie, organizza tutti i materiali di lavoro. 3. Promuove e cura le iniziative di orientamento cl. 3^a e per alunni in obbligo formativo (intervento esperto, visite ad aziende, stage ...) 4. Promozione attività di continuità anche con la scuola superiore e la formazione professionale
PROGETTO CONTINUITA' infanzia-primaria-secondaria	1. Coordina la rispettiva commissione per la quale, in accordo con i componenti, fissa: convocazioni, procedure di lavoro, obiettivi da raggiungere. 2. Predispone, raccoglie, organizza tutti i materiali di lavoro. 3. Promuove e cura le iniziative di continuità tra alunni dei diversi ordini di scuola. 4. Organizza i laboratori per gli alunni dell'infanzia con 1^a e 5^a primaria e delle classi quinte con la secondaria 5. Organizza gli incontri di continuità tra i docenti dei diversi ordini di scuola e raccoglie la documentazione prodotta

ISTITUTO COMPRENSIVO DI VERDELLINO
Anno scol. 2012-13

INCARICO	COMPITI
SUPPORTO ai DOCENTI secondaria IMPEGNATI nell'INTEGRAZIONE degli alunni H	1. Coordina i docenti di sostegno in incontri con cadenza bimensile per la definizione della documentazione dei percorsi e la verifica/valutazione dell'integrazione. 2. Predisporre, raccoglie, organizza tutti i materiali di lavoro
SUPPORTO ai DOCENTI primaria e infanzia e GRUPPI di LAVORO IMPEGNATI nell'INTEGRAZIONE degli alunni H	1) Coordina le rispettive commissioni per le quali, in accordo con i componenti, fissa: convocazioni, procedure di lavoro, obiettivi da raggiungere. 2) Predisporre, raccoglie, organizza tutti i materiali di lavoro. 3) Coordina i docenti di sostegno in incontri con cadenza bimensile per la definizione della documentazione dei percorsi e la verifica/valutazione dell'integrazione organizzandoli, quando utile, anche per ordine di scuola. 4) Supporto al plesso potenziato
SUPPORTO PSICOPEDAGOGICO situazioni di DSA	1. Supporto ai docenti della scuola primaria nell'individuazione e prima classificazione delle situazioni di difficoltà d'apprendimento 2. Collaborazione ai team nella definizione di percorsi di apprendimento personalizzati. 3. Supporto alla compilazione dei Piani Didattici Personalizzati